

PROCEDURY FUNKCJONOWANIA ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH
W OKRESIE PANDEMII COVID-19
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W MAJDANIE NEPRYSKIM
OD 01 WRZESNIA 2020r.

Podstawa prawna :

-Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 25 sierpnia 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.z 2019r. poz.59, oraz z 2020r. poz.322,374,567 i 1337)

1. OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI PRACY

1. Do przedszkola mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną (temperatura powyżej 37⁰C, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe).
- 2.Niedopuszczalne jest przyprowadzanie dziecka, jeśli w jego najbliższym środowisku przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji domowej.
3. Rodzice i dzieci z oddziału przedszkolnego korzystają tylko z wejścia ewakuacyjnego.
4. Do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych; osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w części korytarza prowadzącej do sekretariatu , w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.
5. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.
6. Dzieci do mycia rąk używają mydła płynne i wody.
7. Do placówki dzieci należy przyprowadzić w wyznaczonych godzinach . Przedszkole czynne jest w godzinach: od 8.00 do 13.00.
8. Termometry do pomiaru temperatury znajdują się w sekretariacie szkoły.
9. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do odrębnego pojemnika-kosza wyposażonego w worek.

10. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
11. Aby zapewnić szybką komunikację z rodzicami, w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem, nauczyciele posiadają wykaz telefonów do rodziców.
12. Dzieci oraz pracownicy podczas pobytu w placówce nie muszą posiadać maseczek i rękawiczek (wg. Zaleceń Ministerstwa Zdrowia).
13. Rodzice przekazują zgodę na mierzenie temperatury u dziecka oraz aktualne telefony, które mogą odebrać w każdej sytuacji.

2. PRZYPROWADZANIE / ODBIÓR DZIECI

1. Rodzic przyprowadza i odbiera dziecko korzystając z wejścia ewakuacyjnego.
2. Rodzic przyprowadza dziecko do wejścia. Stąd dziecko odbierane jest przez osobę do tego upoważnioną przez dyrektora i odprowadzane do szatni, gdzie jest rozbierane i przekazywane nauczycielowi.
3. Po zakończonych zajęciach pracownik odbiera dziecko, prowadzi do szatni, a stąd do wyjścia ewakuacyjnego i przekazuje rodzicowi.
4. Rodzic oczekuje na odbiór dziecka przy wejściu ewakuacyjnym, punktualnie o określonej godzinie.
5. W szczególnych przypadkach rodzice mogą wchodzić do placówki z zachowaniem zasady-1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5m przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe i dezynfekcja rąk.
6. Przyprowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka we wszystkich zajęciach oraz na wyjście na plac szkolny.

3. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia odbywać się będą wyłącznie w salach wyznaczonych poszczególnym grupom.
2. Zabrania się prowadzenia zajęć z grupami dzieci z różnych oddziałów.
3. Do danej grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
4. Należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowych zabawek.
5. Zabrania się przynoszenia dzieciom zabawek z domu.

6. Dziecko posiada własne przybory, które przechowywane są szufladzie odrębnej dla każdego dziecka.
7. W ciągu dnia prowadzone są systematycznie prace porządkowe w salach, łazienkach, korytarzach, odbywa się dezynfekcja klamek, kontaktów, poręczy i innych.
8. Zabawki oraz przybory sportowe będą dezynfekowane po każdym użyciu przez dziecko.
9. Na koniec dnia, po opuszczeniu przez dzieci przedszkola, wszystkie pomieszczenia i sprzęty w placówce są dokładnie sprzątane, myte i dezynfekowane.
10. Po dezynfekcji należy wietrzyć pomieszczenia przestrzegając zaleceń producenta odnośnie stosowania środków dezynfekujących.
11. Wietrzenie sali, w której odbywają się zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
12. Zajęcia gimnastyczne prowadzone będą przy otwartych oknach.
12. Przeprowadzenie pokazu prawidłowego mycia rąk.
13. Wdrożenie ogólnych zasad higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z placu szkolnego należy bezzwłocznie umyć ręce), osłona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
14. Na placu zabaw przebywają dzieci tylko z jednej grupy. Po zakończonej zabawie sprzęt zostanie zdezynfekowany przed kolejną grupą.
15. Zabrania się organizowania wyjść z dziećmi poza teren szkoły w tym do lasu i pole.

4. ADAPTACJA DZIECI

1. W przypadku odbywania przez dzieci okresu adaptacyjnego, rodzic za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie szkoły z zachowaniem wszelkich środków ostrożności - osłona ust i nosa, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk oraz zachowanie dystansu społecznego co najmniej 2 m.
2. W spotkaniu mogą uczestniczyć tylko osoby zdrowe, nie mające kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.

5. ZASADY ŻYWIENIA

1. Przed każdym posiłkiem dzieci dokładnie myją ręce.
2. Stoły i krzesła przed posiłkiem są dezynfekowane.

3. Dzieci z grupy 6-latków obiad spożywają na stołówce szkolnej w czasie trwania lekcji, po wykonaniu przez personel stołówki czynności dezynfekcyjno- porządkowych.
4. Grupa dzieci 3,4,5- letnich spożywa obiad w sali.
5. Obiad odbierany jest ze stołówki przez pracownika oddziału z zachowaniem zasad higieny (w rękawiczkach). Po wejściu do sali zdejmuje rękawiczki i dezynfekuje ręce, następnie podaje dzieciom obiad.
6. Pracownicy kuchni nie mają kontaktu z dziećmi.

6. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA CHOROBY ZAKAŻNEJ U DZIECKA

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie- sala nr 4, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 2m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor, lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Biłgoraju (nr tel. 084 6861522) oraz organ prowadzący szkołę (084 6878133).
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzanе o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.