**ZASADY FUNKCJONOWANIA ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

**W OKRESIE PANDEMII COVID-19**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W MAJDANIE NEPRYSKIM**

**OD 01 WRZESNIA 2021r.**

**Podstawa prawna :**

-Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 19 listopada 2020r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt2 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U.z 2019r. poz.59, oraz z 2020r. poz.322,374,567 i 1337)

1. **OGÓLNE ZASADY ORGANIZACJI PRACY**

1. Do przedszkola mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną (temperatura powyżej 370C, katar, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe).

2.Niedopuszczalne jest przyprowadzanie dziecka, jeśli w jego najbliższym środowisku przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji domowej.

3. Rodzice i dzieci z oddziału przedszkolnego korzystają z wejścia głównego.

4. Do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych; osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w części korytarza prowadzącej do sekretariatu , w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.

5. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy.

6. Dzieci do mycia rąk używają mydła wpłynie i wody.

7. Do placówki dzieci należy przyprowadzić w wyznaczonych godzinach . Przedszkole czynne jest w godzinach: od 8.00 do 13.00.

8. Termometr do pomiaru temperatury znajduje się gabinecie higienistki szkolnej.

9. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany
z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do odrębnego pojemnika-kosza wyposażonego
w worek.

10. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.

11. Aby zapewnić szybką komunikację z rodzicami, w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem, nauczyciele posiadają wykaz telefonów do rodziców.

12. Dzieci oraz pracownicy podczas pobytu w placówce nie muszą posiadać maseczek
i rękawiczek (wg. Zaleceń Ministerstwa Zdrowia).

13.Rodzice przekazują zgodę na mierzenie temperatury u dziecka oraz aktualne telefony, które mogą odebrać w każdej sytuacji.

**2. PRZYPROWADZANIE / ODBIÓR DZIECI**

1. Rodzic przyprowadza i odbiera dziecko korzystając z wejścia głównego.

2. Rodzic przyprowadza dziecko do wejścia. Stąd dziecko odbierane jest przez osobę do tego upoważnioną przez dyrektora i odprowadzane do szatni, gdzie jest rozbierane i przekazywane nauczycielowi.

3. Po zakończonych zajęciach pracownik odbiera dziecko, prowadzi do szatni, a stąd do wyjścia ewakuacyjnego i przekazuje rodzicowi.

4. Rodzic oczekuje na odbiór dziecka przy wejściu ewakuacyjnym, punktualnie o określonej godzinie.

5. W szczególnych przypadkach rodzice mogą wchodzić do placówki z zachowaniem zasady-1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi1,5m przy czyn należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczkijednorazowe i dezynfekcja rąk.

6.Przyprowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udział dziecka we wszystkich zajęciach oraz na wyjście na plac szkolny.

1. **ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. Zajęcia odbywać się będą wyłącznie w salach wyznaczonych poszczególnym grupom.

2. Zabrania się prowadzenia zajęć z grupami dzieci z różnych oddziałów.

3. Do danej grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.

4. Należy usunąć z sali przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
 np. pluszowych zabawek.

5. Zabrania się przynoszenia dzieciom zabawek z domu.

6. Dziecko posiada własne przybory, które przechowywane są szufladzie odrębnej dla każdego dziecka.

7.W ciągu dnia prowadzone są systematycznie prace porządkowe w salach, łazienkach, korytarzach, odbywa się dezynfekcja klamek, kontaktów, poręczy i innych.

8. Zabawki oraz przybory sportowe będą dezynfekowane po każdym użyciu przez dziecko.

9. Na koniec dnia, po opuszczeniu przez dzieci przedszkola, wszystkie pomieszczenia i sprzęty w placówce są dokładnie sprzątane, myte i dezynfekowane.

10. Po dezynfekcji należy wietrzyć pomieszczenia przestrzegając zaleceń producenta odnośnie stosowania środków dezynfekujących.

11. Wietrzenie sali, w której odbywają się zajęcia, co najmniej raz na godzinę.

12. Zajęcia gimnastyczne prowadzone będą przy otwartych oknach.

12. Przeprowadzenie pokazu prawidłowego mycia rąk.

13. Wdrożenie ogólnych zasad higieny: częste mycie rąk ( po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z placu szkolnego należy bezzwłocznie umyć ręce), osłona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.

14. Na placu zabaw przebywają dzieci tylko z jednej grupy. Po zakończonej zabawie sprzęt zostanie zdezynfekowany przed kolejną grupą.

15. Zabrania się organizowania wyjść z dziećmi poza teren szkoły w tym do lasu
 i pole.

1. **ADAPTACJA DZIECI**

1. W przypadku odbywania przez dzieci okresu adaptacyjnego, rodzic za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie szkoły z zachowaniem wszelkich środków ostrożności -
osłona ust i nosa, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk oraz zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1.5 m.

2. W spotkaniu mogą uczestniczyć tylko osoby zdrowe, nie mające kontaktu z osobami przebywającymi na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.

1. **ZASADY ŻYWIENIA**

1.Przed każdym posiłkiem dzieci dokładnie myją ręce.

2. Stoły i krzesła przed posiłkiem są dezynfekowane.

3. Dzieci z grupy 6-5 latków obiad spożywają na stołówce szkolnej w czasie trwania lekcji, po wykonaniu przez personel stołówki czynności dezynfekcyjno- porządkowych.

4. Grupa dzieci 3,4,5- letnich spożywa obiad w sali.

5. Obiad odbierany jest ze stołówki przez pracownika oddziału z zachowaniem zasad higieny ( w rękawiczkach). Po wejściu do sali zdejmuje rękawiczki i dezynfekuje ręce, następnie podaje dzieciom obiad.

6. Pracownicy kuchni nie mają kontaktu z dziećmi.

1. **POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA CHOROBY ZAKAŹNEJ U DZIECKA**
2. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
3. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
4. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
5. W szkole jest przygotowane pomieszczenie- sala nr 4, tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
6. Izolatorium to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
7. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem minimum 1,5m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
8. O zaistniałej sytuacji dyrektor, lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Biłgoraju (nr tel. 084 6861522) oraz organ prowadzący szkołę (084 6878133).
9. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłoczne informuje rodziców i pracowników szkoły.
10. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
11. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w częściach placówki,
w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się
do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Dyrektor szkoły mgr Maria Rysztak